

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1105753000011 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 01.11.2023 за ГРН 2235700123767



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом Департамента  
социальной защиты, опеки  
и попечительства, труда и занятости  
Орловской области

от 23 октября 2023 года № 31-0

Член Правительства  
Орловской области –  
руководитель Департамента  
социальной защиты, опеки  
и попечительства, труда  
и занятости Орловской области

И. А. Гаврилина



**УСТАВ**

**казенного учреждения Орловской области  
«Областной центр социальной защиты населения»  
(в новой редакции)**

**СОГЛАСОВАНО**

Приказом Департамента  
государственного имущества  
и земельных отношений  
Орловской области

от 25 октября 2023 года № 917

Член Правительства  
Орловской области –  
руководитель Департамента  
государственного имущества  
и земельных отношений  
Орловской области

О. Ю. Платонова



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Казенное учреждение Орловской области «Областной центр социальной защиты населения» (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной Орловской областью для оказания государственных услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральным и областным законодательством полномочий органов государственной власти Орловской области в сфере социальной защиты населения.

Учреждение создано путём изменения типа областного государственного учреждения «Областной центр социальной защиты населения» в соответствии с постановлением Правительства Орловской области от 6 декабря 2010 года № 412 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Орловской области, а также утверждения уставов государственных учреждений Орловской области и внесения в них изменений», распоряжением Правительства Орловской области от 24 февраля 2011 года № 55-р.

1.2. Учредителем Учреждения является Орловская область. Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет Департамент социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области (далее – Учредитель).

1.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать, осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, печать с полным наименованием учреждения, бланки и штампы со своим наименованием и реквизитами.

1.4. В Учреждении могут создаваться отделы и иные структурные подразделения.

1.5. Наименование Учреждения:

полное на русском языке: казенное учреждение Орловской области «Областной центр социальной защиты населения»;

сокращённое на русском языке: КУ ОО «ОЦСЗН».

1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, Уставом (Основным Законом) Орловской области, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, правовыми актами Правительства Орловской области и уполномоченных органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, настоящим Уставом, локальными нормативными актами.

1.7. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счёт средств бюджета Орловской области и за счёт средств бюджета Российской Федерации в части переданных федеральных полномочий

по утверждённой Учредителем бюджетной смете при казначейской системе исполнения бюджета.

Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через открытые ему в установленном порядке лицевые счета.

Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

1.8. Место нахождения (юридический адрес) Учреждения: 302030, Российская Федерация, Орловская область, г. Орел, ул. Пушкина, д. 22.

Почтовый адрес Учреждения: 302030, Российская Федерация, Орловская область, г. Орел, ул. Пушкина, д. 22.

1.9. Учреждение имеет филиалы:

1) в муниципальных районах:

№ п/п	Наименование филиала	Юридический адрес филиала
1	Филиал по Болховскому району КУ ОО «ОЦСЗН»	303140, Орловская область, Болховский район, г. Болхов, ул. Ленина, д. 41
2	Филиал по Верховскому району КУ ОО «ОЦСЗН»	303720, Орловская область, Верховский район, пгт. Верховье, ул. 7 Ноября, д. 6
3	Филиал по Глазуновскому району КУ ОО «ОЦСЗН»	303340, Орловская область, Глазуновский район, пгт. Глазуновка, ул. Советская, д. 23
4	Филиал по Дмитровскому району КУ ОО «ОЦСЗН»	303240, Орловская область, Дмитровский район, г. Дмитровск, ул. Красная, д. 103-а
5	Филиал по Должанскому району КУ ОО «ОЦСЗН»	303760, Орловская область, Должанский район, пгт. Долгое, ул. Свердлова, д. 34-в
6	Филиал по Залегощенскому району КУ ОО «ОЦСЗН»	303560, Орловская область, Залегощенский район, пгт. Залегощь, ул. М. Горького, д. 20
7	Филиал по Знаменскому району КУ ОО «ОЦСЗН»	303100, Орловская область, Знаменский район, с. Знаменское, ул. Совхозная, д. 29
8	Филиал по Колпнянскому району КУ ОО «ОЦСЗН»	303410, Орловская область, Колпнянский район, пгт. Колпна, ул. Интернациональная, д. 2
9	Филиал по Корсаковскому району КУ ОО «ОЦСЗН»	303580, Орловская область, Корсаковский район, с. Корсаково, ул. Советская, д. 15
10	Филиал по Краснозоренскому району КУ ОО «ОЦСЗН»	303650, Орловская область, Краснозоренский район, пгт.

		Красная Заря, ул. Гагарина, д. 42
11	Филиал по Кромскому району КУ ОО «ОЦСЗН»	303200, Орловская область, Кромской район, пгт. Кромы, пер. Ленинский, д. 9
12	Филиал по Ливенскому району КУ ОО «ОЦСЗН»	303857, Орловская область, г. Ливны, ул. Воронежская, д. 21
13	Филиал по Малоархангельскому району КУ ОО «ОЦСЗН»	303370, Орловская область, Малоархангельский район, г. Малоархангельск, ул. К. Маркса, д. 77
14	Филиал по Мценскому району КУ ОО «ОЦСЗН»	303030, Орловская область, г. Мценск, ул. Красноармейская, д. 13
15	Филиал по Новодеревеньковскому району КУ ОО «ОЦСЗН»	303620, Орловская область, Новодеревеньковский район, пгт. Хомутово, Комсомольская, д. 3
16	Филиал по Новосильскому району КУ ОО «ОЦСЗН»	303500, Орловская область, Новосильский район, г. Новосиль, ул. К. Маркса, д. 43а
17	Филиал по Орловскому району КУ ОО «ОЦСЗН»	302004, г. Орел, ул. 3-я Курская, д. 20
18	Филиал по Покровскому району КУ ОО «ОЦСЗН»	303170, Орловская область, Покровский район, пгт. Покровское, пер. Больничный, д. 1
19	Филиал по Свердловскому району КУ ОО «ОЦСЗН»	303320, Орловская область, Свердловский район, пгт. Змиёвка, ул. Чапаева, д. 10
20	Филиал по Сосковскому району КУ ОО «ОЦСЗН»	303980, Орловская область, Сосковский район, с. Сосково, ул. Советская, д. 23
21	Филиал по Троснянскому району КУ ОО «ОЦСЗН»	303450, Орловская область, Троснянский район, с. Тросна, ул. Московская, д. 29
22	Филиал по Урицкому району КУ ОО «ОЦСЗН»	303900, Орловская область, Урицкий район, пгт. Нарышкино, ул. Чапаева, д. 11
23	Филиал по Хотынецкому району КУ ОО «ОЦСЗН»	303930, Орловская область, Хотынецкий район, пгт. Хотынец, ул. Ленина, д. 42
24	Филиал по Шаблыкинскому району КУ ОО «ОЦСЗН»	303260, Орловская область, Шаблыкинский район, пгт. Шаблыкино, ул. Ленина, д. 21

2) в городских округах (г. Ливны, г. Мценск)

25	Филиал по городу Ливны КУ ОО «ОЦСЗН»	303850, Орловская область, г. Ливны, ул. Свердлова, д. 65
26	Филиал по городу Мценску КУ ОО «ОЦСЗН»	303035, Орловская область, г. Мценск, Микрорайон 1, д. 1

1.10. Филиалы Учреждения не являются юридическими лицами. Положения о филиалах Учреждения утверждаются руководителем Учреждения. Имущество филиалов учитывается на балансе Учреждения. Руководители филиалов назначаются на должность приказом руководителя Учреждения и действуют от имени Учреждения на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения. Учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов.

## **2. ПРЕДМЕТ И ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является предоставление в пределах своей компетенции государственных гарантий населению Орловской области в сфере социальной защиты населения.

2.2. Целями создания Учреждения являются:

решение общих вопросов социальной защиты населения на территории Орловской области;

оказание в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области государственных услуг в области предоставления мер социальной поддержки населению Орловской области.

## **3. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

3.1. Предоставляет меры социальной поддержки населению Орловской области на основе принципа адресности.

3.2. Осуществляет в соответствии с законодательством о социальной защите населения:

1) назначение, перерасчет и оформление документов на выплату ежемесячных денежных выплат лицам, имеющим звание «Ветеран труда», гражданам, приравненным к ветеранам труда по состоянию на 31 декабря 2004 года, лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

2) назначение, перерасчет и оформление документов на выплату ежемесячных денежных выплат реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий;

3) назначение, перерасчет и оформление документов на выплату ежемесячных денежных выплат гражданам, которым присвоено звание «Ветеран труда Орловской области»;

4) назначение, перерасчет и оформление документов на выплату пособия на ребенка в порядке, предусмотренном законодательством Орловской области;

5) оформление документов по установлению и выплате ежемесячной денежной выплаты на ребенка в соответствии с Законом Орловской области от 2 августа 2012 года № 1393-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате на ребенка»;

6) установление статуса многодетной семьи Орловской области, регистрацию многодетных семей, проживающих на территории Орловской области, оформление и выдачу удостоверений многодетной семьи, представление многодетных семей к награждению дипломами и медалями;

7) назначение, оформление документов на выплату единовременного пособия многодетной семье, ежемесячного пособия многодетной семье, ежегодной выплаты единовременного пособия многодетной семье к началу учебного года на каждого ребенка, обучающегося в общеобразовательной организации, ежемесячной денежной выплаты матерям, в составе семьи, которой установлен статус многодетной семьи, по достижении ими возраста (приобретении иного основания), дающего право на пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим по состоянию на 1 октября 2018 года, регионального материнского (семейного) капитала для многодетной семьи;

8) назначение единовременного денежного вознаграждения, дополнительного материального обеспечения, компенсации расходов на санаторно-курортное лечение и компенсации затрат на похороны лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Орловской области»;

9) назначение и оформление документов на выплату социального пособия на погребение в случае, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности;

10) назначение, оформление документов на выплату компенсации стоимости проезда лицам, нуждающимся в проведении процедур гемодиализа, к месту проведения процедур гемодиализа и обратно;

11) назначение, расчет, подготовку документов на выплату ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, имеющим право на меры социальной поддержки в соответствии с федеральным законодательством;

12) назначение, расчет, подготовку документов на выплату дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений

и коммунальных услуг участникам Великой Отечественной войны, инвалидам Великой Отечественной войны за счет средств областного бюджета;

13) назначение, расчет, подготовку документов на выплату ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на время прохождения военной службы по призыву;

14) назначение, расчет, подготовку документов на выплату ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате жилого помещения, отопления и освещения педагогическим работникам государственных образовательных организаций Орловской области, муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), педагогическим работникам, вышедшим на пенсию, проживающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), расположенных на территории Орловской области;

15) назначение, расчет, подготовку документов на выплату ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг лицам, имеющим звание «Ветеран труда», гражданам, приравненным к ветеранам труда по состоянию на 31 декабря 2004 года, лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

16) назначение, расчет, подготовку документов на выплату ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий;

17) назначение, расчет, подготовку документов на выплату ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, которым присвоено звание «Ветеран труда Орловской области»;

18) назначение, расчет, подготовку документов на выплату ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг многодетным семьям;

19) назначение, расчет, подготовку документов на выплату ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам государственных медицинских организаций, расположенных в сельской местности и поселках городского типа Орловской области, проживающим и работающим в сельской местности и поселках городского типа, в случае если государственная медицинская организация, с которой заявитель состоял в трудовых отношениях до дня выхода на пенсию, прекратила свое существование;

20) назначение, оформление документов на предоставление ежемесячной денежной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах отдельным категориям граждан, проживающим на территории Орловской области;

21) назначение, перерасчет, оформление документов на выплату субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

22) назначение, перерасчет, оформление документов на выплату ежемесячной субсидии на оплату коммунальной услуги по отоплению жилых помещений;

23) назначение реабилитированным лицам меры социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату проезда (туда и обратно) один раз в год на территории Российской Федерации;

24) назначение ежегодной денежной выплаты ко Дню Победы Детям войны Орловской области;

25) назначение ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»;

26) назначение, перерасчет, оформление документов на выплату ежемесячной субсидии на оплату коммунальной услуги по горячему водоснабжению;

27) оформление документов для назначения и выплаты ежемесячной доплаты к государственной пенсии лицам, получавшим до 1992 года пенсии союзного и республиканского значения, участникам вооруженных конфликтов последних лет, получивших инвалидность вследствие военной травмы, гражданам, внесшим особый вклад в социально-экономическое развитие области, материального обеспечения лиц, привлекавшихся к разминированию территорий и объектов Орловской области;

28) подготовку данных о гражданах Орловской области, у которых сумма денежных выплат в части мер социальной поддержки меньше величины прожиточного минимума в целях передачи информации в уполномоченный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Орловской области для установления федеральных социальных доплат к пенсии;

29) приём и оформление документов на присвоение звания «Ветеран труда», «Ветеран труда Орловской области»;

30) оформление и выдачу удостоверений инвалидам, участникам, ветеранам Великой Отечественной войны, ветеранам труда, ветеранам труда Орловской области, иным категориям граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области;

31) приём документов о выдаче удостоверений, выдача удостоверений члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий;

32) оформление документов для назначения и выплаты ежемесячного пособия постоянно проживающему на территории Орловской области одному из родителей военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в период выполнения задач в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях Российской Федерации, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, с декабря 1994 по декабрь 1996 года, а также в ходе контртеррористических операций на территории Северо-

Кавказского региона с августа 1999 года, которым присвоено звание Героя Российской Федерации (посмертно);

33) оформление документов для назначения и выплаты единовременных денежных компенсаций народным дружинникам и членам их семей;

34) прием и оформление документов на выплату государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в Орловской области, в том числе на основании социального контракта;

35) выдачу справки в образовательную организацию о получении государственной социальной помощи на выплату государственной социальной стипендии;

36) выдачу справки для обеспечения питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет, проживающих в Орловской области (на молочную кухню);

37) выдачу справки об отнесении гражданина к категории лиц, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Орловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации;

38) предоставление семьям, находящимся в социально опасном положении, малообеспеченным многодетным семьям меры социальной поддержки по обеспечению их автономными пожарными извещателями;

39) назначение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты на приобретение принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком;

40) назначение компенсации родителям (законным представителям) детей-инвалидов, проживающих на территории Орловской области, страдающих сахарным диабетом I типа и нуждающихся по медицинским показаниям в использовании непрерывного мониторинга глюкозы, сверх утвержденного Правительством Российской Федерации перечня медицинских изделий, отпускаемых по рецептам на медицинские изделия при предоставлении набора социальных услуг, части расходов на оплату стоимости расходных материалов к системам непрерывного мониторинга глюкозы (датчик/сенсор системы чрескожного мониторинга уровня глюкозы в интерстициальной жидкости);

41) назначение, оформление документов на выплату дополнительной меры социальной поддержки по оплате расходов на газификацию домовладений отдельных категорий граждан Российской Федерации, проживающих на территории Орловской области;

42) прием и оформление документов на предоставление субсидии отдельным категориям граждан, проживающим на территории Орловской области, на покупку и установку газоиспользующего оборудования и проведение работ внутри границ их земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации;

43) назначение, оформление документов на выплату единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области;

44) назначение, оформление документов на выплату финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области;

45) назначение, оформление документов на выплату единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области вред здоровью;

46) назначение, оформление документов на выплату единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, на территории Орловской области;

47) назначение единовременной денежной выплаты членам семей погибших (умерших) военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, проживающим на территории Орловской области;

48) назначение единовременной денежной выплаты военнослужащим, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции, принимающим участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, получившим ранение (контузию, травму, увечье) в ходе проведения специальной военной операции, проживающим на территории Орловской области;

49) назначение единовременной денежной выплаты членам семей погибших (умерших) лиц, направленных (командированных) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики замещающим государственные должности, муниципальные должности, государственным гражданским служащим, муниципальным служащим, работникам, замещающим в органах публичной власти должности, не отнесенные к должностям государственной или муниципальной службы, работникам организаций и учреждений, подведомственных органам публичной власти, а также работникам иных организаций, принимавшим непосредственное участие в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики;

50) назначение единовременной денежной выплаты лицам, направленным (командированным) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, замещающим государственные

должности, муниципальные должности, государственным гражданским служащим, муниципальным служащим, работникам, замещающим в органах публичной власти должности, не отнесенные к должностям государственной или муниципальной службы, работникам организаций и учреждений, подведомственных органам публичной власти, а также работникам иных организаций, принимавшим непосредственное участие в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, получившим увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении указанных задач, работ (оказании услуг), проживающим на территории Орловской области;

51) назначение единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, направленным федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области» для прохождения военной службы по контракту в 3-й армейский корпус для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины;

52) назначение единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, направленным к месту прохождения военной службы федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области»;

53) назначение дополнительной меры социальной поддержки гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, направленным федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области» для прохождения военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период проведения специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, а также совместно проживающим с ними членам их семей в виде ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилых помещений, на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, на оплату коммунальной услуги по газоснабжению жилого дома;

54) предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде набора вещевых имуществ граждан Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, направленным к месту прохождения военной службы федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области»;

55) прием документов и формирование списка на предоставление выплат гражданам Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины и лицам без гражданства, вынужденно покинувшим территории

Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины и прибывшим на территорию Российской Федерации;

56) признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, в том числе и в рамках системы долговременного ухода, на территории Орловской области, а также определение его индивидуальной потребности в социальных услугах на территории Орловской области в целях определения необходимых форм социального обслуживания, видов, объемов, периодичности, условий, сроков предоставления социальных услуг на основании оценки условий жизнедеятельности гражданина, а также обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности;

57) функции регионального и территориальных координационных центров системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, Орловской области;

58) оформление и выдачу свидетельств, подтверждающих право на получение мер социальной поддержки реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, проживающим на территории Орловской области.

3.3. Обобщает практику применения законодательства в сфере социальной защиты населения, участвует в подготовке предложений соответствующим органам государственной власти области для выступления с законодательной инициативой в части мер социальной поддержки населения.

3.4. Участвует в разработке и реализации региональных программ, предусматривающих мероприятия по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, социальной защиты населения Орловской области.

3.5. Осуществляет формирование и направление в уполномоченный орган государственной исполнительной власти специальной компетенции Орловской области в системе электронного документооборота и на бумажных носителях:

1) документов на выплату социальных пособий, компенсаций, документов на иные выплаты по предоставлению мер социальной поддержки гражданам Орловской области, имеющим на это право;

2) заявок, отчетов, актов, сверок, иной информации, предусмотренной нормативными правовыми актами федеральных и областных органов государственной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения.

3.6. Осуществляет подготовку и передачу в уполномоченный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Орловской области сведений о гражданах Орловской области, у которых сумма денежных выплат в части мер социальной поддержки меньше величины прожиточного минимума, для установления федеральных социальных доплат к пенсии.

3.7. Осуществляет функции центра обслуживания Единой системы идентификации и аутентификации по созданию учетных записей граждан на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

3.8. Обеспечивает представление информации о факте назначения, о сроках выплаты и размере пособий и компенсаций посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО) в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

3.9. Обеспечивает внесение сведений о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций, а также о мерах, принятых по таким обращениям, на закрытом информационном портале ССТУ.РФ.

3.10. Формирует и поддерживает в актуальном состоянии информационную базу данных получателей мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг.

3.11. Организует работу по ведению информационной базы данных о ветеранах Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий Орловской области в рамках формирования общегосударственной базы данных «Ветеран».

3.12. Формирует и поддерживает в актуальном состоянии реестр проживающих на территории Орловской области получателей ежемесячной денежной выплаты на ребенка.

3.13. Обеспечивает внесение, получение, передачу и хранение сведений о гражданах в модуле «Система долговременного ухода» ведомственной информационной системы, осуществляет мониторинг и анализ информации, содержащейся в модуле «Система долговременного ухода» ведомственной информационной системы, в части выявления проблем, требующих решения. По результатам проведения мониторинга готовит информационно-аналитические материалы и направляет их в уполномоченный орган исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области.

3.14. Утверждает административные регламенты предоставления учреждением государственных услуг в сфере социальной защиты населения, обеспечивает их исполнение в пределах полномочий и предоставленных финансовых ресурсов.

3.15. Участвует в рамках компетенции в работе комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, в организации работы по профилактике безнадзорности несовершеннолетних.

3.16. Выявляет семьи с детьми, находящиеся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, по фактам, ставшим известными сотрудникам учреждения при исполнении своих должностных обязанностей.

3.17. Осуществляет взаимодействие с органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, территориальными органами федеральных органов власти; кредитными организациями, хозяйствующими субъектами, органами местного самоуправления, учреждениями, общественными организациями, иными организациями по вопросам социальной защиты населения и хозяйственной деятельности.

3.18. Осуществляет функции получателя бюджетных средств, предусмотренных на содержание Учреждения.

3.19. Обеспечивает подготовку и представляет на утверждение Учредителю проект бюджетной сметы Учреждения.

3.20. Осуществляет подготовку и представляет в установленном порядке отчетность о своей деятельности Учредителю и иным уполномоченным органам государственной власти.

3.21. Организует приём граждан, обеспечивает рассмотрение обращений граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

3.22. Выполняет мероприятия по мобилизационной подготовке.

3.23. Осуществляет повышение квалификации и стажировку работников Учреждения.

3.24. Проводит в установленном законодательством порядке конкурсы и заключает государственные контракты на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения.

3.25. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области работу по комплектованию, хранению, учёту и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Учреждения.

3.26. Реализует единую политику (концепцию) обеспечения информационной безопасности Учреждения, определение требований к системе защиты информации в Учреждении, документообороту на бумажных и электронных носителях.

3.27. Обеспечивает работу Единого контакт-центра взаимодействия с гражданами.

3.28. Учреждение в соответствии с учредительными документами может осуществлять приносящую доход деятельность и полученные от данной деятельности доходы зачислять в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

#### **4. ПРАВА УЧРЕЖДЕНИЯ**

Учреждение для достижения поставленных перед ним целей и осуществления своей деятельности имеет право:

4.1. заключать сделки в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области, настоящим Уставом;

4.2. быть получателем бюджетных и иных средств, распоряжаться полученными финансовыми средствами в соответствии с бюджетной сметой;

4.3. осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности в установленном законодательством порядке;

4.4. входить в состав объединений, созданных для решения вопросов, связанных с деятельностью Учреждения;

4.5. получать в установленном порядке информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;

4.6. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Орловской области, настоящим Уставом.

## **5. ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

Учреждение обязано:

5.1. соблюдать при осуществлении своей деятельности законодательство Российской Федерации и Орловской области, настоящий Устав;

5.2. обеспечивать решение вопросов социальной защиты населения, предоставления мер социальной поддержки населению Орловской области.

5.3. осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности;

5.4. обеспечивать условия труда и меры социальной защиты своих работников;

5.5. обеспечивать сохранность закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, использовать его по назначению;

5.6. предоставлять информацию о своей деятельности уполномоченным органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области, настоящим Уставом;

5.7. нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Орловской области, настоящим Уставом.

## **6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

6.1. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем.

6.2. Учредитель в соответствии с законодательством заключает с директором трудовой договор, согласованный с Департаментом государственного имущества и земельных отношений Орловской области (далее – Департамент).

6.3. Директор Учреждения действует на основании правовых актов Российской Федерации и Орловской области, настоящего Устава и трудового договора.

Директор Учреждения подотчетен в своей деятельности Правительству Орловской области, Учредителю, а также Департаменту по вопросам, связанным с использованием закрепленного за Учреждением областного государственного имущества, и иным органам государственной власти в пределах их компетенции.

6.4. Директор Учреждения:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, обеспечивает соблюдение целей, для которых создано Учреждение;

2) несет персональную ответственность за соблюдение Учреждением законодательства Российской Федерации и Орловской области, настоящего Устава, обеспечение деятельности Учреждения в сфере социальной защиты населения, осуществление Учреждением финансово-хозяйственной

деятельности, сохранность и использование по целевому назначению имущества Учреждения, сохранность электронного документооборота и документов на бумажных носителях Учреждения;

3) действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы в органах государственной исполнительной и законодательной власти, органах местного самоуправления, предприятиях, организациях, хозяйствующих субъектах, в отношениях с гражданами;

4) распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и трудовым договором;

5) совершает в установленном законодательством порядке сделки и заключает договоры от имени Учреждения;

6) в пределах своей компетенции принимает локальные нормативные акты и дает распоряжения, обязательные для исполнения работниками Учреждения;

7) выдает доверенности (в том числе с правом передоверия);

8) утверждает по согласованию с Учредителем структуру и штатное расписание Учреждения;

9) назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения;

10) утверждает планы работы Учреждения, отчеты об их исполнении;

11) утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, квалификационные требования к работникам Учреждения, их должностные инструкции.

6.5. Отношения работников и директора Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

6.6. Директор Учреждения не вправе:

1) осуществлять предпринимательскую деятельность, выполнять оплачиваемую работу в государственных органах, органах местного самоуправления, организациях, кроме научной, творческой и преподавательской;

2) участвовать на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации.

6.7. Директор Учреждения подлежит обязательной аттестации.

6.8. Учреждение осуществляет в соответствии с законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность, осуществляет отчетность о численности работающих в Учреждении граждан в уполномоченный орган государственной исполнительной власти Орловской области, отчитывается о результатах своей деятельности в порядке и в сроки, установленные законодательством.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством ответственность.

6.9. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, предусмотренных законодательством.

Предоставление информации Учреждением, ее размещение на сайте Государственная информационная система «Портал Орловской области - публичный информационный центр» осуществляется в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

6.10. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, Департаментом и иными органами государственной власти в пределах их компетенции.

## **7. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- 1) средства, выделяемые целевым назначением из бюджета Орловской области, согласно утвержденной Учредителем смете;
- 2) имущество, переданное Учреждению Орловской областью или уполномоченным Орловской областью органом;
- 3) иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Орловской области, настоящему Уставу.

7.2. Решение о закреплении объектов собственности Орловской области за Учреждением на праве оперативного управления принимается Правительством Орловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Собственником имущества Учреждения является Орловская область.

Полномочия собственника в отношении закрепленного за Учреждением государственного имущества осуществляют Правительство Орловской области и Департамент.

7.3. Учреждение несет ответственность перед собственником и Департаментом за сохранность и эффективное использованием имущества, закрепленного за Учреждением.

При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- 1) владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Орловской области и настоящим Уставом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника этого имущества и назначением этого имущества;
- 2) эффективно использовать имущество;
- 3) обеспечивать сохранность имущества, не допускать ухудшения его технического состояния (за исключением нормативного износа в процессе эксплуатации);

4) осуществлять в установленном порядке капитальный и текущий ремонт, закрепленного за Учреждением имущества.

7.4. Орловская область вправе изъять излишнее, неиспользуемое, или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Орловской областью на приобретение этого имущества.

7.5. Учреждение распоряжается денежными средствами в соответствии с их целевым назначением, согласно утвержденной смете.

Учреждение не вправе отчуждать, либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним Орловской областью или приобретенным Учреждением за счет средств, выделяемых ему Орловской областью на приобретение такого имущества, без согласия собственника имущества.

7.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Орловская область.

7.7. Имущество Учреждения и риски, связанные с его деятельностью, страхуются в соответствии с законодательством.

## **8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА УЧРЕЖДЕНИЯ**

8.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном Правительством Орловской области.

Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Орловской области.

При ликвидации Учреждения Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой включаются представители Департамента. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

Изменение типа Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Орловской области.

8.2. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Орловской области.

Документы постоянного хранения и документы по личному составу (приказы, личные дела, иные документы) передаются на хранение в установленном законодательством порядке.

8.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к ней другой организации оно считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.4. При реорганизации или ликвидации Учреждения, изменении его типа работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

## **9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

Изменения в Устав подготавливаются и утверждаются Учредителем по согласованию с Департаментом государственного имущества и земельных отношений Орловской области и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.